

Stellenausschreibung (m/w/d)

Projektassistenz und Sachbearbeitung im Arbeitsbereich Wandern, Pilgern, Kirche und Tourismus

Bei der Evangelischen Erwachsenenbildung Sachsen ist die Stelle **Projektassistenz und Sachbearbeitung in der Fachstelle für Offene Kirche und Kirche im Tourismus** neu zu besetzen.

Zeit: 1. Januar bis 31. Dezember 2022 (Die Fortsetzung 2023 wird angestrebt.)

Umfang: 100 Prozent – 40h / Woche (Eine Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)

Ort: Heimvolkshochschule Kohren-Sahlis, Pestalozzistr 3, 04654 Frohburg / OT Kohren-Sahlis

Vergütung: Die Vergütung erfolgt nach den landeskirchlichen Bestimmungen gemäß KDVO.

Aufgaben:

Im Projekt „**Wandern, Pilgern, Kirche und Tourismus**“ entwickelt sich eine Bildungsinstitution weiter, in der Wanderführer*innen, Pilgerbegleiter*innen und Wegewart*innen ausgebildet werden. Gleichzeitig werden Veranstaltungen zur Vernetzung von Kirche und Tourismusorganisationen initiiert und durchgeführt. Außerdem werden Initiativen im Bereich der Kleinstinfrastruktur bezuschusst (aus Steuermitteln auf der Grundlage des vom Sächsischen Landtag 2021 beschlossenen Haushalts).

Folgende Aufgaben werden von dem Stelleninhaber/der Stelleninhaberin bearbeitet:

- Eigenverantwortliches planen, organisieren, koordinieren und kontrollieren der Prozesse im Aufgabenpaket „Kleinstinfrastruktur“
 - Erarbeiten von Formularen
 - Betreuung der Antragsteller
 - Bewertung der Unterlagen auf Vollständigkeit, Richtigkeit und Plausibilität
 - prüfen der Zuwendungsfähigkeit
 - dokumentieren der erarbeiteten Ergebnisse
 - selbständiges Erstellen von Entscheidungsvorlagen
 - Prüfung von Verwendungsnachweisen
- Bearbeiten der Abläufe im Bereich des Seminar-Managements
- Organisation von Veranstaltungen im Bereich Qualifizierung und Vernetzung
- Kosten überwachen, Prozesse optimieren, Erarbeiten der Projektverwendungsnachweise und Organisation des Projektmarketings
- Unterstützen des digitalen Wegemanagements der Initiativen (Beschilderung von Herbergen, Offenen Kirchen, Pilgerwegen, Wanderwegen...)

Anforderungen:

- Qualifizierender Fachhochschulabschluss Projektmanagement oder Fachwirt für Büro- und Projektorganisation (bzw. vergleichbarer Abschluss im kaufmännischen Bereich)
- Nachgewiesene Berufserfahrung in Bildungsorganisationen
- Kenntnisse in den touristischen Strukturen Sachsens
- Kenntnisse der Strukturen der Ev.-Luth. Landeskirche Sachsens und Erfahrungen in der kirchlichen Verwaltung
- Führerschein Klasse B und Bereitschaft zu Dienstreisen
- Mitgliedschaft in einer Gliedkirche der Evangelischen Kirche in Deutschland (EKD)

Bewerbung:

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum 15. Dezember 2021 per E-Mail an: Dr. Erik Panzig, erik.panzig@evlks.de, 0351-8124-210 (Festnetz Dreikönigsforum), 0151-12153049 (Mobil).

Die Bewerbungsgespräche werden am 17. Dezember 2021 (ab 13.00 Uhr) in Dresden stattfinden.